



شیوه‌نامه جدید نگارش و تدوین پروژه نهایی رشته ارتباط تصویری و نقاشی (کارشناسی پیوسته)

الف: مقدمه

طول دوره کارشناسی پیوسته به مدت ۸ نیم‌سال تحصیلی پیش‌بینی شده است و پایان‌نامه در مقطع کارشناسی رشته‌های مختلف موسسه آموزش عالی معماری و هنر پارس در پایان این دوره مورد قضاوت قرار می‌گیرد.

طول دوره کارشناسی ناپیوسته به مدت ۴ نیم‌سال تحصیلی پیش‌بینی شده است و پایان‌نامه در مقطع کارشناسی ناپیوسته رشته‌های مختلف موسسه آموزش عالی معماری و هنر پارس در پایان این دوره مورد قضاوت قرار می‌گیرد.

ب: انتخاب موضوع پروژه نهایی

موضوع پروژه نهایی با مشورت با مدیر گروه و استاد راهنما انتخاب و معین می‌گردد. از آن‌جا که هر کدام از استادان موسسه آموزش عالی معماری و هنر پارس در زمینه خاص تحقیقاتی فعالیت می‌نمایند، ضرورت دارد تا موضوع انتخابی دانشجویان با توجه به زمینه‌های آن‌ها معرفی گردد. لازم به ذکر است فهرستی از اسامی، آدرس پست الکترونیک، و زمینه تخصصی استادان در تارنمای (وبسایت) موسسه آموزش عالی معماری و هنر پارس قرار داد.

ج: زمان ارائه پیشنهاد (پروپوزال) پروژه نهایی

ضروری است دانشجویان مقطع کارشناسی پیوسته در نیم‌سال هفتم تحصیلی موضوع پروژه نهایی خود را تحت راهنمایی یکی از استادان انتخاب و پیشنهاد (پروپوزال) خود را به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی برسانند تا برای آن‌ها امکان ثبت‌نام در نیم‌سال هشتم فراهم گردد.

ضروری است دانشجویان مقطع کارشناسی ناپیوسته در نیم‌سال سوم تحصیلی موضوع پروژه نهایی خود را تحت راهنمایی یکی از استادان انتخاب و پیشنهاد (پروپوزال) خود را به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی برسانند تا برای آن‌ها امکان ثبت‌نام در نیم‌سال چهارم فراهم گردد.

د: زمان اخذ واحد پروژه نهایی

اخذ واحد پروژه نهایی زمانی امکان‌پذیر است که دانشجو تمامی واحدهای پیشین را اخذ کرده و با موفقیت گذرانده باشد.

نکته: از آن‌جا که انتظار می‌رود جلسه ژورمان پروژه نهایی تا پایان نیم‌سال هشتم به اتمام برسد، توصیه می‌گردد تا دانشجویان با زمان‌بندی دقیق و صحیح واحد پروژه نهایی خود را در نیم‌سال هشتم اخذ نمایند.

ه: نحوه تدوین گزارش پروژه نهایی

برای تدوین گزارش پروژه نهایی که گزارشی علمی و مکتوب از چگونگی تحقیقات به عمل آمده در خصوص موضوع پروژه نهایی است، ضرورت دارد تا ساختار نوشتاری آن از نکاتی که در ادامه آمده، پیروی نماید.

و: بخش‌های اصلی گزارش پروژه نهایی و ترتیب قرارگیری آن‌ها



شیوه‌نامه جدید نگارش و تدوین پروژه نهایی رشته ارتباط تصویری و نقاشی (کارشناسی پیوسته)

۱. صفحه عنوان پروژه نهایی (نمونه آن در انتهای این فایل آمده است)
۲. فهرست مطالب (Table of Contents)
 - فهرست مطالب، فهرست علامت‌ها و نشانه‌ها، فهرست جدول‌ها، فهرست شکل‌ها و سایر فهرست‌ها قرار می‌گیرند.
 - در فهرست مطالب، صفحه‌های اولیه پایان‌نامه (تقدیر، تقدیم، چکیده و امثال آن) ذکر نمی‌شوند.
 - در فهرست مطالب فهرست جدول‌ها، شکل‌ها، مخفف‌ها و نشانه‌ها، عنوان‌ها، فصل‌ها، بخش‌ها و زیر بخش‌های هر پایان‌نامه با ذکر صفحه اول و عنوان مربوط می‌آید.
 - عنوان‌های فهرست مطالب باید مانند عنوان‌های خود متن باشد.
 - در فهرست مطالب عنوان‌های فرعی که زیر مجموعه عنوان‌های اصلی هستند، با تورفتگی پس از آن‌ها قرار می‌گیرند.
 - فهرست‌های مطالب، جدول‌ها، شکل‌ها، علامت‌ها و نشانه‌ها و سایر فهرست‌ها با حروف الفبا شماره‌گذاری می‌شوند و با فونت ۱۴ "بی نازنین" و در استایل فهرست‌بندی درج می‌شوند.
۳. فهرست اشکال (در صورت وجود)
۴. فهرست جداول (در صورت وجود)
۵. فهرست علائم اختصاری (در صورت وجود)
۶. گزارش پروژه نهایی رشته ارتباط تصویری (کارشناسی پیوسته / ناپیوسته) شامل بخش‌ها و ترتیب زیر است :
 - مقدمه
 - بخش نخست
 - تحلیل، توضیح، و تشریح عنوان
 - تعاریف کلی، معرفی هنرمند، توضیح سبک
 - نمونه مطالعات قبلی مرتبط با عنوان (حداقل ۵ کتاب، ۵ پایان‌نامه)
 - نتیجه و جمع‌بندی
 - بخش دو
 - گزارش کار عملی

نکته: تعداد صفحات گزارش پروژه نهایی بین ۲۵ - ۴۰ صفحه است.



شیوه‌نامه جدید نگارش و تدوین پروژه نهایی رشته ارتباط تصویری و نقاشی (کارشناسی پیوسته)

ز: شیوه‌نامه نگارشی و صفحه‌آرایی (راهنمای تفصیلی برای نگارش و حروفچینی یا تایپ و صفحه‌آرایی گزارش)

فصل ۱

برای حروفچینی گزارش پروژه نهایی با استفاده از نرم افزار word، مطابق جدول (۱-۱) اقدام و به نکته‌های زیر توجه کنید:

- عنوان هر فصل در یک صفحه جداگانه و در وسط صفحه با فونت بی نازنین ۱۸ نوشته شود.
- عنوان و شماره جدول بالای جدول با فونت بی نازنین ۱۱ تیره قرار می‌گیرد.
- از گذاشتن چارچوب و سایر تزئینات به دور متن خودداری شود.
- سطر اول کلیه پاراگراف‌ها از یک سانتیمتر داخل‌تر (سر سطر) آغاز می‌شود.
- در مواردی که داخل متن فارسی، کلمه انگلیسی یا لاتین به کاررفته، از قلم Times New Romans با شماره اشاره شده در جدول راهنما استفاده شود.
- فاصله خطوط ۱/۱۵ سانتی‌متر باشد.
- محدوده خطوط تمام صفحات باید یکسان رعایت شود. حاشیه راست، چپ، بالا و پایین به ترتیب برابر با ۳/۵، ۲/۵، ۳ و ۲/۵ سانتیمتر باشد.
- نیم فاصله‌ها رعایت شود، برای مثال، "فعالیت‌های" اشتباه است؛ "فعالیت‌های" صحیح است، "می شود" اشتباه است؛ "می‌شود" صحیح است.
- همه کلمات (های، ها، می، اند، ای) با کلمه قبل نیم فاصله خواهند داشت. همچنین ویرگول، نقطه، دو نقطه و پرانتز به کلمه قبل چسبیده و از کلمه بعدی فاصله خواهند داشت.

- جدول ۱-۲: جدول راهنمای حروفچینی پایان‌نامه

نوع متن	نوع قلم	اندازه	انگلیسی/فرانسه
عنوان‌ها و نام فصل‌ها	بی نازنین	۱۸ تیره	Times New Roman ۱۶\Bold
بخش‌ها(عنوان تک‌شماره‌ای)	بی نازنین	۱۶ تیره	Times New Roman ۱۴\Bold
زیر بخش‌ها(عنوان دو شماره‌ای)	بی نازنین	۱۵ تیره	Times New Roman ۱۳\Bold
عنوان سه شماره‌ای و بیشتر	بی نازنین	۱۴ تیره	Times New Roman ۱۲\Bold
متن اصلی	بی نازنین	۱۴	Times New Roman ۱۲
منابع درون متنی	بی نازنین	۱۱	Times New Roman ۱۰
زیر نویس	بی نازنین	۹	Times New Roman ۹
فهرست مراجع	بی نازنین	۱۴	Times New Roman ۱۲
چکیده	بی نازنین	۱۴	Times New Roman ۱۲
شماره جدول‌ها و شکل‌ها	بی نازنین	۱۱ تیره	Times New Roman ۱۰\Bold
توضیح جدول‌ها و شکل‌ها	بی نازنین	۱۱ تیره	Times New Roman ۱۰\Bold

۲-۱ شماره‌گذاری

۱-۲-۱ - شماره‌گذاری صفحه‌ها

شماره‌گذاری با اعداد بعد از صفحه عنوان آغاز می‌شود (پایین و وسط صفحه).

۱-۲-۲ - شماره‌گذاری موضوع‌ها



شیوه‌نامه جدید نگارش و تدوین پروژه نهایی رشته ارتباط تصویری و نقاشی (کارشناسی پیوسته)

موضوع‌های اصلی گزارش پروژه نهایی به دو بخش و هر بخش به چند زیر بخش تقسیم می‌شود. هریک از زیر بخش‌های هر بخش با دو شماره که با خط فاصله از یکدیگر جدا شده‌اند، مشخص می‌شود. عدد سمت راست نشانه شماره بخش و عدد سمت چپ، شماره ترتیب زیربخش مورد نظر است.

۱-۲-۳- زیرنویس (پاورقی)

در صورتی که یک عبارت یا واژه نیاز به توضیح خاصی داشته باشد، توضیح را می‌توان به صورت زیرنویس در همان صفحه ارائه کرد. در این صورت عبارت یا واژه توسط شماره‌ای که به صورت کوچک در بالا و سمت چپ آن مشخص می‌شود و در زیرنویس، توضیح مربوط به آن شماره ارائه می‌شود. قلم مورد استفاده در زیرنویس ۲ یا ۳ شماره از قلم متن اصلی کوچک‌تر است.

فصل ۲

چگونگی استفاده از تصویر / شکل در متن

تدبیرهای تصویری در پایان‌نامه به‌طور عمده شامل جدول، نمودار، نقشه، طرح، عکس و امثال آن است. جدول‌ها، نمودارها و تصویرها باید خوانا، دقیق، مرتب و مستقل باشند. هر جدول/نمودار/تصویر باید بدون مراجعه به متن بتواند اطلاعات مورد نظر را ارائه دهد و یافته‌های موجود در آن قابل تجزیه تحلیل و ارزیابی باشد. **توجه:** تمامی شکل‌ها، نمودارها، جداول، نقشه‌ها، فرمول‌ها و سایر موارد شکلی، باید دارای شماره، عنوان و مرجع باشند.

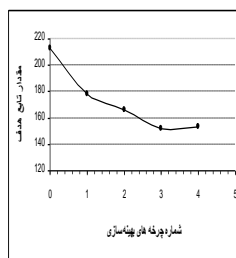
شماره‌گذاری کلیه شکل‌ها در متن با دو شماره که با خط فاصله از یکدیگر جدا می‌شوند، مشخص می‌شود. عدد سمت راست نشانه شماره فصل و عدد سمت چپ شماره شکل مورد نظر است و هر تصویر شامل عنوان و منبع می‌باشد.

۱-۲-۱- جدول

- هر جدول دارای شماره، عنوان، ستون و ردیف‌های مربوط به یافته‌ها است.
- زیرنویس و علامت‌های اختصاری ممکن است در بعضی جدول‌ها ضروری باشد.
- هرگاه جدول دارای زیرنویس باشد این زیرنویس درست ذیل جدول قرار می‌گیرد و شماره‌گذاری آن مستقل از شماره‌گذاری زیرنویس‌های متن است. طول سطرهای این زیرنویس‌ها نیز از عرض جدول تجاوز نمی‌کند.
- توضیح و شماره جدول به طور مسلسل در وسط یا گوشه سمت راست بالای جدول نوشته می‌شود.

۲-۲-۲- نمودار

نمودار تصویری است که دگرگونی‌های یک متغیر را نسبت به یک یا چند متغیر دیگر با خط یا نقطه نشان می‌دهد و دارای انواع مختلف است (حری، ۱۳۸۱). که توضیح آن در این مختصر نمی‌گنجد. لازم به ذکر است شماره و عنوان نمودارها در ذیل آنها درج می‌شود.



نمودار ۱-۲-۲ نمونه نمودار

۲-۳-۳- رابطه‌ها و فرمول‌ها

شماره‌گذاری رابطه‌ها و فرمول‌ها به ترتیب مذکور است و رابطه‌هایی که در پیوست‌ها ذکر شده با توجه به حروف الفبای آن پیوست، شماره‌گذاری می‌شوند، مانند: (الف-۲)

شیوه‌نامه جدید نگارش و تدوین پروژه نهایی رشته ارتباط تصویری و نقاشی (کارشناسی پیوسته)

$$K' = \frac{2(\sum \gamma_i . h_i + \sum \gamma . h_j + W) + \gamma . h}{2(\sum \gamma_i . h_i + \sum (\gamma - 10) . h_j + W) + (\gamma - 10) . h}$$

(الف - ۲)

۲-۴ - شکل / عکس

برای نشان دادن یک دستگاه، شیء یا رویداد، تنها از عکس می‌توان کمک گرفت. هرگاه جزء خاصی از عکس مورد نظر است، باید به گونه‌ای تهیه شود که اجزای فرعی چشمگیرتر از جزء مورد نظر نباشد. (شکل ۲-۱)



شکل ۲-۱: یک اثر معماری؛ منبع:

۲-۵ نقشه

باید تا حد امکان از به‌کاربردن صفحه‌های بزرگ مانند نقشه‌ها در پایان‌نامه خودداری شود و آنها را از طریق رونوشت‌های (فتوکپی‌های) مخصوص در اندازه تعیین شده تهیه کرد. در صورت لزوم باید به دقت صفحه مورد نظر را داخل پایان‌نامه طوری تا نمود که لبه آن از دیگر صفحه‌ها بیرون نزنند.



نقشه ۲-۲: نقشه ایران؛ منبع:

فصل ۳

تنظیم فصل جدید

برای آغاز فصل جدید با استفاده از این نمونه گام‌های زیر را دنبال کنید:

۱. به انتهای فصل قبل بروید، بدین معنی که مکان‌نما را بعد از آخرین حرف موجود قرار دهید.
۲. از منوی Break, Insert را انتخاب کرده و روی گزینه Page Break و سپس OK کلیک کنید. صفحه جدیدی باز می‌شود. سپس به حروف چینی بقیه مطالب خود اقدام کنید.



شیوه‌نامه جدید نگارش و تدوین پروژه نهایی رشته ارتباط تصویری و نقاشی (کارشناسی پیوسته)

فصل ۴

راهنمای استناددهی و تنظیم فهرست مراجع

استناد پدیدآور به آثار پیشین در زمینه یک موضوع، استناد نامیده می‌شود (حرّی، ۱۳۸۵، ۹). استنادها دوگونه درون متنی و برون متنی دارند. استناد درون متنی به استنادهایی گفته می‌شوند که در درون متن به منبع دیگر استناد می‌دهند. در این شیوه مشخصات کوتاهی از منبع، پس از نقل مطلب در متن نوشته می‌شود. در استنادهای برون متنی نیز منابع استناد شده در جایی بیرون از متن، مانند پایین صفحه، پایان فصل، یا پایان متن آورده می‌شوند (حرّی، ۱۳۸۵، ۲۸). طبق آیین‌نامه نگارش پایان‌نامه، کلیه منابعی که در متن پایان‌نامه ذکر شده‌اند باید در فهرست مراجع قرارگیرند. در ادامه چند نمونه از استنادهای برون متنی و درون متنی به زبان‌های فارسی و انگلیسی آمده‌اند.

الف - منابع فارسی

جدول ۴-۲ استناددهی و تنظیم فهرست مراجع (فارسی)

مدرک	مرجع نویسی	استناد درون متن
کتاب با یک نویسنده	فرشاد، مهدی. ساختمان‌های پوسته‌ای، دانشگاه شیراز، شیراز. (۱۳۶۴)	(فرشاد، ۱۳۶۴، ۴۰)
کتاب با دو نویسنده	دیانی، محمدحسین؛ داورپناه، محمدرضا. مفاهیم و روشهای بازیابی اطلاعات در نظامهای کتابخانه رایانه‌ای ایران، موسسه چاپ و انتشارات دانشگاه فردوسی، مشهد. (۱۳۸۱)	(دیانی و داورپناه، ۱۳۸۱، ۵۶)
کتاب با سه نویسنده	صارمی، کتابون؛ رفیعی فراهانی، عباس؛ امانی، فریدون. موزه های ایران. تهران: سازمان میراث فرهنگی کشور. (۱۳۷۲)	(صارمی، رفیعی و امانی، ۱۳۷۲، ۷۸)
کتاب با بیش از سه نویسنده	اکبری، محمدتقی؛ رضوانی، احمد؛ منشی طوسی، محمدتقی؛ سلطانی فر، حسن؛ نمایی، احمد. فرهنگ و اصطلاحات علوم و تمدن اسلامی: انگلیسی- فارسی، بنیاد پژوهش‌های آستان قدس رضوی، مشهد. (۱۳۷۲)	(اکبری و دیگران، ۱۳۷۲، ۷۷)
کتاب با مترجم، ویراستار، یا گردآورنده	بوسکالیا، لئو. (۱۹۷۸) مترجم: خوشدل، گیتی. آدمیت، نشر گفتار، تهران. (۱۳۷۹)	(بوسکالیا، ۱۹۷۸، ۹۰)
کتاب با نویسنده سازمانی	سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، دفتر امور فنی و تدوین معیارها. (۱۳۸۰)	(سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، دفتر امور فنی و تدوین معیارها، ۱۳۸۰، ۳۴)
فصلی از یک کتاب	نوروزی چاکلی، عبدالرضا. ویراستار: حاجی زین العابدینی، محسن. جامعه اطلاعاتی و جهانی شدن، مجموعه مقالات همایشهای انجمن کتابداری و اطلاع رسانی ایران، ۱۲۱-۱۵۳. کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران، تهران. (۱۳۸۴)	(نوروزی چاکلی، ۱۳۸۴، ۱۴۰)
کتاب الکترونیک	لامبرت، جیل. بی‌تا. مترجم: صدیقی، مه‌ری. انتخاب منابع اطلاعاتی مرکز اطلاعات و مدارک علمی ایران، تهران. (۱۳۸۰)	(لامبرت، بی‌تا)

<http://www.irandoc.ac.ir/data/books/Resource/Abstract.htm>



شیوه‌نامه جدید نگارش و تدوین پروژه نهایی رشته ارتباط تصویری و نقاشی (کارشناسی پیوسته)

	(دسترسی در ۱۳۸۵/۴/۲۵)	
(بابایی، ۱۳۸۲)	بابایی، محمود. ویراست: قاسمی، علی حسین. نشر الکترونیکی، مرکز اطلاعات و مدارک علمی ایران، تهران، (۱۳۸۲)	
	http://www.irandoc.ac.ir/data/books/E_p/contents.htm	
	(دسترسی در ۱۳۸۵/۵/۹)	
(بنی اسدی، ۱۳۸۳، ۹۵)	بنی اسدی، نازنین. مدیریت مشارکتی معلمان و ارتباط آن با رفتار جامعه مدنی دانش آموزان، مجله روان شناسی و علوم تربیتی ۳۴(۲): ۶۵-۹۶، تهران. (۱۳۸۳)	مقاله با یک نویسنده
(حری و شاهبداغی، ۱۳۸۳، ۹۵)	حری، عباس؛ شاهبداغی، اعظم. استناد در آثار علمی: چاله ها و چالشها، مجله روان‌شناسی و علوم تربیتی ۳۴(۲): ۶۵-۹۶، تهران. (۱۳۸۳)	مقاله با دو نویسنده
	نام نویسندگان مانند کتاب با سه نویسنده	مقاله با سه نویسنده
	نام نویسندگان مانند کتاب با بیش از سه نویسنده	مقاله با بیش از سه نویسنده
(ماترسکا، ۲۰۰۴، ۹۶)	ماترسکا، کاتارزینا. (۲۰۰۴) مترجم: سلیمانی، محمدرضا. کتابداران در عصر دانش، علوم اطلاع رسانی ۲۰(۳ و ۴): ۸۷-۹۸. (۱۳۸۴)	مقاله ترجمه شده
(دالمن، ایمانی و سپهری، ۱۳۸۴)	دالمن، اعظم؛ ایمانی، حسین؛ سپهری، حوریه. تاثیر DEHP بر بلوغ آزمایشگاهی، از سرگیری میوز، و تکوین اووسایت‌های نابالغ موش. پوستر ارائه شده در چهاردهمین کنفرانس سراسری زیست شناسی، گیلان. (۱۳۸۴)	مقاله کنفرانس‌ها
(گزنی، ۱۳۷۹، ۸۹)	گزنی، علی. طراحی سیستم‌های بازیابی اطلاعات بهینه در نرم‌افزارهای کتابخانه‌ای و اطلاع‌رسانی. علوم اطلاع‌رسانی ۱۶، ش. ۱-۲ (۱۰ دی). (۱۳۷۹)	مقاله نشریه‌های الکترونیک
	http://www.irandoc.ac.ir/ETELA-ART/_abs.htm?_2_1_16/1	
	(دسترسی در ۱۳۸۵/۷/۳)	
(قاسمی، ۱۳۸۴، ۵۶)	قاسمی، فاطمه. کتابداری موسیقی، لی بر، فروردین: ۶. (۱۳۸۴)	مجله‌های چاپی
(عاصمی، ۱۳۸۵، ۸۷)	عاصمی، عاصفه. متادیتا در محیط آموزش الکترونیک، مجله الکترونیک پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی ایران ۱۶(۱). (۱۳۸۵)	مجله‌های الکترونیک
	/asemi_abs. http://www.irandoc.ac.ir/Data/E_J/vol	
	(دسترسی در ۱۳۸۵/۷/۳)	



شیوه‌نامه جدید نگارش و تدوین پروژه نهایی رشته ارتباط تصویری و نقاشی (کارشناسی پیوسته)

(سلوکی، ۱۳۸۵)	سلوکی، آذر. محمد(ص) از زبان علی(ع): ره آورد بعثت در نهج البلاغه، همشهری، ۳۰ مرداد. (۱۳۸۵)	روزنامه‌های چاپی
(سبزیعلیان، ۱۳۸۵)	سبزیعلیان، مرضیه. آغاز تبدیل دارالفنون به موزه. همشهری آنلاین، ۹ مهر، (۱۳۸۵) http://www.gamshahri.org/News/?id=۵۶۰۸ (دسترسی در ۱۳۸۵/۷/۱۱)	روزنامه‌های الکترونیک
(قائم مقام فراهانی، ۱۳۵۸، ۲۳)	قائم مقام فراهانی، ابوالقاسم. نامه‌های سیاسی و تاریخی سیدالوزراء قائم مقام فراهانی درباره معاهده ترکمانچای و غرامات آن. دهه اول ربیع الاول ۱۲۴۳ ق. به کوشش جهانگیر قائمی. تهران: دانشگاه تهران. (۱۳۵۸)	نامه شخصی
(اسماعیلی، ۱۳۷۷، ۴۵)	اسماعیلی، محمد. قطره باران: چند نامه به پسر و به جوانان خارج از کشور شامل اطلاعاتی علمی درباره نفت و... کتاب زمان، تهران. (۱۳۷۷)	مجموعه‌ای از نامه‌ها
(فالاچی، ۱۳۶۲، ۴۳)	فالاچی، اوریانا. مصاحبه با جولیو آندره اوتی در مصاحبه با تاریخ‌سازان جهان به انضمام مصاحبه با پادشاه ایران. ترجمه مجید بیدار نریمان. تهران: جاویدان. ۲۴-۵۱. (۱۳۶۲)	مصاحبه‌های منتشر شده
(آشکار، بی تا)	آشکار، ژیلبر. بی‌تا. مصاحبه‌ای منتشر نشده با ماکسیم رودنسون: درباره انتگریم اسلامی. www.peykarandeesh.org (دسترسی در ۱۳۸۵/۲/۳)	مصاحبه‌های منتشر نشده
(فلاحی، ۱۳۸۰، ۲۵)	فلاحی، داود. بررسی مهریه، حدود و احکام آن در فقه امامیه. پایان نامه کارشناسی ارشد، دانشگاه قم. (۱۳۸۰)	پایان‌نامه‌ها و رساله‌ها
(پازکی، ۱۳۸۴)	پازکی، زهرا. مقدمه ای بر دیابت(مرض قند). (۱۳۸۴) http://www.bpums.com/bimariga/diabet/diabet.htm (۱۳۸۵/۷/۱۸)	مدارک پیوسته با نویسنده مشخص
(انجمن روانشناسی ایران، ۱۳۸۵)	انجمن روانشناسی ایران. دوره‌ها و کارگاه‌های آموزشی انجمن. (۱۳۸۵) http://www.iranpa.org/page.esp?T_pages=۴۳ (دسترسی در ۱۳۸۵/۷/۳)	مدارک پیوسته با نویسنده مشخص



شیوه‌نامه جدید نگارش و تدوین پروژه نهایی رشته ارتباط تصویری و نقاشی (کارشناسی پیوسته)

مدرک	مرجع نویسی	استناد درون متن
کتاب با یک نویسنده	.press of England .Gasper, Frank X. (۱۹۹۹). Leaving Tico. Hanover, NH: Univ	(Gasper, ۱۹۹۹, ۸۷)
کتاب با دو نویسنده	.Unwin, Liam p., & Galway, Joseph. (۱۹۸۴). Calm in Ireland. Boston: Strong Hope Press	(Unwin & Galway, ۱۹۸۴, ۵۶)
کتاب با سه نویسنده	Astrology for the beginning .Merk, Jane S., Ida J. Fogg., & Charies A. Snowe. (۱۹۸۷). meteorohogist. Chicago: Dark Weather and Clere	(Merk, Fogg & Snowe, ۱۹۸۷, ۶۵)
کتاب با بیش از سه نویسنده	Sechzer, J. A., S. M. Pfaffilin, F. L. Denmark, A. Griffin, & S. J. Blumenthal, eds. (۱۹۹۶). Women and mental health Baltimore: Johns Hopkins. Press	(Sechzer et al., ۱۹۹۶, ۱۵)
کتاب با مترجم، ویراستار، یا گردآورنده	Tzu, Sun. ۶th century BC. The art of war. Translated by Samuel B. Grifith. (۱۹۶۳). London: Oxford Univ. Press.(Tzu ۶th century BC)	(Grifith, ۱۹۶۳, ۴۵)
کتاب با نویسنده سازمانی	of title words and title British Standards Institute. (۱۹۸۵). Specification for abbreviation of publication. Linford woods, Militon Keynes, UK.: British Standards Institute	(British Standards Institute, ۱۹۸۵, ۲۵)
فصلی از یک کتاب	Phibbs, Brendan. (۱۹۸۷). Herrlisheim: Diary of a battle. In the other side of time: A combat surgeon in world war II, ۱۱۷-۶۳. Boston: Little, Brown	(Phibbs, ۱۹۸۷, ۱۵۲)
کتاب الکترونیک	Sirosh, J., Miikkulainen, & J. A. Bednar. (۱۹۹۶). Self organization of orientation maps, lateral connections, and dynamic receptive fields in the primary visual cortex. In Lateral interactions in the cortex: Structure and function, ed. J. Sirosh, R. Miillulainen, and Y. .Choe. Austin, TX:UTCS Neural Networks Research Group /http://www.cs.utexas.edu/users/nn/web-pubs/htmlbook۹۶ (accessed August ۲۷,۲۰۰۱)	(Sirosh & Bednar, ۱۹۹۶)
	Kurland, Philip B., and Ralph Lerner, eds. (۱۹۸۷). The founders constitution. Chicago: founders /http://press-pubs.uchicago.edu Univ of Chicago Press. Also available online at as a CD-ROM (accessed August ۲۷,۲۰۰۱).	(Kurland & Lerner, ۱۹۸۷)
مقاله با یک نویسنده	British Journal of .Tweddle, Sally. (۱۹۹۸). Towards criteria for evaluating website Educational Technology ۲۹(۳):۲۶۷-۲۷۰	Tweddle, ۱۹۹۸, ۲۶۸)(
مقاله با دو نویسنده	نام نویسندگان مانند کتاب با دو نویسنده	



شیوه‌نامه جدید نگارش و تدوین پروژه نهایی رشته ارتباط تصویری و نقاشی (کارشناسی پیوسته)

	نام نویسندگان مانند کتاب با سه نویسنده	مقاله با سه نویسنده
	نام نویسندگان مانند کتاب با بیش از سه نویسنده	مقاله با بیش از سه نویسنده
(Author Date)	...Author. Date. Article title. Translated by So-and-So. Journal title	مقاله ترجمه شده
(Ferguson & Schaal, ۱۹۹۹)	Ferguson, Carolyn J., and Barbara A. Schaal. (۱۹۹۹). Phylogeography of <i>Philox pilosa</i> subsp. Ozarkana. Posrer presented at the ۱۶th International Botanical Congress, St. Louis	مقاله کنفرانس‌ها
(Hlatky et al., ۲۰۰۲)	Hlatky, M. A., D. Boothroyd, E. Vittinghoff, P. Sharp, and M. A. Whooley. (۲۰۰۲) Quality-of-life and depressive symptoms in postmenopausal women after receiving hormone therapy: Results from the heart and Estrongen/ progestin Replacement .Study(HETS) trial. <i>Journal of the American Medical Association</i> ۲۸۷, no. ۵(February ۶). http://jama.ama.assn.org/issues/v287n5/rfull/joc10108.htm#aainfo (accessed January ۷, ۲۰۰۲)	مقاله نشریه‌های الکترونیک
(Lacey, ۲۰۰۰)	Lacey, Stephen. (۲۰۰۰). The new German style. <i>Horticulture</i> (March): ۴۴	مجله‌های چاپی
(Royko, ۱۹۹۲)	Reaves, Jessica. (۲۰۰۱). A weighty issue: Ever-fatter kids. Interview with James Rosen. http://www.time.com/time/nation/article/0,8599,102443,00.html .Time (accessed January ۷, ۲۰۰۲)	مجله‌های الکترونیک
(Royko, ۱۹۹۲)	Royko, Mike. (۱۹۹۲). Next time, Dan, take aim at Arnold. <i>Chicago Tribune</i> , September ۲۳.	روزنامه‌های چاپی
(Mitchell & Bruni, ۲۰۰۱)	Mitchell, Alison, and Frank Bruni. (۲۰۰۱). Scars still raw, Bush clashes with McCain. <i>New York Times</i> , March ۲۵, ۲۰۰۱ http://www.nytimes.com/2001/03/25/politics/25MCCA.html (accessed January ۲, ۲۰۰۲)	روزنامه‌های الکترونیک
(Adams, ۱۹۳۰)	Ed. Worthington Chauncey .Adams, Henry. (۱۹۳۰). <i>Letters of Henry Adams, ۱۸۵۸-۱۸۹۱</i> .Ford. Boston: Houghton Mifflin	نامه شخصی
(Chill & Eisenhower, ۱۹۹۰)	Chill, Winston, and Dwight D. Eisenhower. (۱۹۹۰). <i>The Churchill-Eisenhower Boyle</i> . Chapel Hill: Univ. of North Carolina .correspondence, ۱۹۵۳-۱۹۵۵. Ed. Peter G .Press	مجموعه‌ای از نامه‌ها
(Bellor, ۱۹۷۹)	Interview with Raymond :Bellor, Raymond. (۱۹۷۹). <i>Alternation, segmentation, Hypnosis</i> . Camera Obscura(۳-۴):۸۹-۹۴. Bellour. By Janet Bergstrom	مصاحبه‌های منتشر شده



شیوه‌نامه جدید نگارش و تدوین پروژه نهایی رشته ارتباط تصویری و نقاشی (کارشناسی پیوسته)

(Hunt, ۱۹۷۶)	Hunt, Horace [pseudo.]. (۱۹۷۶). Interview by Ronald Schatz. Tape recording. May ۱۶. Pennsylvania Historical and Museum Commission, Harrisburg	مصاحبه‌های منتشر شده
(Schwarz, ۲۰۰۰)	Schwarz, G. J. (۲۰۰۰). Multi-wavelength analyses of classical carbon-oxygen novae . Arizona State Univ.,(outbursts, binary stars). PhD diss	پایان‌نامه‌ها و رساله‌ها
(Evanston Public Library Board of Trustees ۲۰۰۰)	Evanston Public Library Board of Trustees. (۲۰۰۰). Evanston public library strategic plan, ۲۰۰۰-۲۰۱۰: A decade of outreach. Evanston public Library http://www.epl.org/library/strategic-plan-۰۰.html (accessed July ۱۸, ۲۰۰۲)	مدارک پیوسته با نویسنده مشخص
(Federation of American Scientists, ۲۰۰۰)	Federation of American Scientists. (۲۰۰۰). Resolution comparison. Reading license plates and headlines http://www.fas.org/irp/imint/resolve۰.htm .and headlines (accessed July ۱۸, ۲۰۰۰) (Federation of American Scientists, ۲۰۰۰)	مدارک پیوسته با نویسنده مشخص

فصل ۵

شیوه قرارگیری فهرست مراجع

فهرست مراجع در آخر پروژه و به ترتیب حروف الفبا قرار می‌گیرد. ضروری است که این فهرست شماره‌گذاری شده باشد. در صورتی که در پایان‌نامه‌ای هم از منابع فارسی و هم انگلیسی استفاده شده باشد برای فهرست‌نویسی منابع، در پایان‌نامه‌های فارسی ابتدا منابع فارسی و سپس منابع غیرفارسی ذکر می‌شوند و در پایان‌نامه‌های غیرفارسی، اول منابع غیرفارسی (به ترتیب الفبایی) و سپس منابع فارسی (به ترتیب الفبایی) فهرست می‌شوند.

در رابطه با فهرست‌نویسی، به نکات زیر توجه کنید:

در کتاب‌نامه لقب‌هایی نظیر «دکتر، مهندس، استاد، علامه، آیت‌الله، حجت‌الاسلام، شیخ، ملا، مولانا و...» از جلو نام اشخاص حذف می‌شود، مگر این که آن لقب جزء نام فرد شده باشد. در ضمن هرگاه ضرورتی برای ذکر لقب و عنوان کسی باشد (مثلاً برای مشخص کردن دو نفر هم‌نام از یکدیگر)، می‌توان آن را در داخل پرانتز بعد از نام کوچک ذکر کرد مانند:

سجادی، ضیاءالدین

آخوند خراسانی، محمدکاظم به حسین...

یوسفی، غلامحسین (دکتر)...

در ذکر مشخصات آثار لاتینی، حرف اول تمام کلمه‌ها با حروف بزرگ نوشته می‌شود، البته حرف اول حروف اضافه و تعریف، بزرگ نوشته نمی‌شود، مگر این که نخستین کلمه عنوان، حرف اضافه یا تعریف باشد که در آن صورت حرف اول آن حرف اضافه یا تعریف نیز بزرگ نوشته می‌شود.

فهرست مراجع

- ۱- پورجوادی، نصراله. درباره ویرایش، مرکز نشر دانشگاهی، تهران. (۱۳۶۵)
- ۲- حری، عباس. آیین نگارش علمی، چاپ سوم، تهران: دبیر خانه هیأت امنای کتابخانه‌های عمومی کشور. (۱۳۸۱)
- ۲- خانلری، پرویز. تاریخ زبان فارسی، نشر نو، ویرایش ۲، تهران. (۱۳۶۵)
- ۳- غلامحسین‌زاده، غلامحسین. راهنمای ویرایش، سمت، تهران. (۱۳۷۹)
- ۴- قارونی، منوچهر؛ خوش زبان، جواد؛ محمدی اردهالی، زهرا. بیماری‌های ایسمیک قلب. مرکز نشر دانشگاهی، تهران. (۱۳۶۵)
- ۵- راهنمای پژوهشی دانشجویان، دفتر نشر آثار علمی دانشگاه معماری و هنر پارس، تهران. (۱۳۸۴)

۱. Bigsby, C., ed. (۱۹۹۷). *The Cambridge Companion to Arthur Miller*. Cambridge: Cambridge University Press.



شیوه‌نامه جدید نگارش و تدوین پروژه نهایی رشته ارتباط تصویری و نقاشی (کارشناسی پیوسته)

۲. Hemingway, E., (۲۰۰۳). *Better Reading French: a Reader and Guide to Improving your Understanding of Written French* [online]. Chicago: McGrawHill. Available from: <http://www.netlibrary.com> [Accessed ۲۵ August ۲۰۰۴].
۳. Hassell, N., (۲۰۰۴). Gilts Investors Take Profits. *Times* [online] ۱۰ August. Available from: <http://web.lexis-nexis.com/xchange-international> [Accessed ۸ August ۲۰۰۴].
۴. Nicolle, L., (۱۹۹۰). Data protection: laying down the law. *Management Computing*, ۱۳(۱۲), pp ۴۸-۴۹, ۵۲.
۵. Somerville, I., (۱۹۹۲). *Software Engineering*. ۴th ed. Reading, MA: Addison-Wesley.



موسسه آموزش عالی معماری و هنر پارس

گزارش طراحی نهایی

[کارشناسی پیوسته ارتباط تصویری]

یا

[کارشناسی پیوسته ارتباط تصویری]

عنوان گزارش طراحی نهایی

(به شکل مخروطی در صورتی که از یک خط بیشتر باشد)

استاد راهنما

.....

نگارنده

.....